

## MAGIC Editor – Kurzanleitung

Mit unserem Magic Editor habt Ihr nicht nur die Standardfunktionen zum E-Mail Schreiben, sondern eine Vielzahl an außergewöhnlichen und farbenfrohen Möglichkeiten Eure E-Mails zu gestalten, die es nur bei KuNoMAIL gibt.

Falls Fragen beim Ausprobieren auftauchen sollten oder für einen ersten Eindruck über die Funktionsweise, haben wir Euch die wichtigsten Punkte nachfolgend kurz erklärt.

### Schreiben:

- Neben den Emojis findet Ihr hier alle Standardfunktionen zum E-Mail schreiben.
- Ihr könnt z.B. die Schriftart, Schriftgröße, Schrift Textfarbe und die Schrift Hintergrundfarbe anpassen.
- Mit „neu“ könnt Ihr den gesamten Inhalt löschen und noch einmal von vorn beginnen

### Einfügen:

- Abstand
  - den Abstand zum Seitenrand anpassen
- Hintergrundfarbe
  - den kompletten Hintergrund farblich hinterlegen
- Hintergrundbild
  - Ein zuvor in die E-Mail eingefügtes Bild oder Gif kann als Hintergrundbild gewählt werden
  - Hierzu das Bild in der E-Mail anklicken und anschließend unter Hintergrundbild „das ausgewählte Bild“
  - Jetzt kann noch die Ausrichtung und Bildposition bestimmt werden sowie eine Bildwiederholung
- Lokales Bild
  - Hier kann eine Datei direkt von Eurem Computer in die E-Mail eingefügt werden
- Verlauf
  - Ihr könnt hier zwei ineinander verlaufende Hintergrundfarben wählen und per Klick auf „linear“ oder „radial“ aktivieren
  - Wenn Ihr zusätzlich die Animation aktiviert und mit Verschieben der Balken die Farbverteilung ändert, ergeben sich einzigartige Effekte
- Textobjekt
  - Hiermit könnt Ihr ein freies Textfeld einfügen
  - Aktiviert wird dieses per Klick, dann ist ein Rahmen ersichtlich
  - Mit gehaltener Maustaste könnt Ihr das Textfeld z.B. auf die gewünschte Größe bringen oder über „Animation“ frei verschieben
- Außerdem stehen Euch noch die Funktionen Tabelle, Link und Linie zur Verfügung

### Formatieren:

- Position
  - Hiermit könnt Ihr die Position für das ausgewählte Objekt (Text, Bilder, Gifs) bestimmen
  - Einfach Objekt anklicken, damit es aktiv ist und die gewünschte Position bestimmen
- Ebene
  - Ordnet das per Klick ausgewählte Objekt im Vorder- oder Hintergrund an
- Rahmen
  - Verseht Euer Objekt mit dem farblich passenden Rahmen
- Text- & Objektschatten

- Markiert den gewünschten Text oder klickt das entsprechende Objekt an und wählt den passenden Schatten
- Rechtschreibprüfung
  - Die Rechtschreibprüfung erfolgt automatisch. Wenn diese nicht gewünscht ist, deaktiviert diese einfach durch anklicken

#### **Animation:**

- Frei verschieben
  - Wenn Ihr diese Funktion per Klick aktiviert, könnt Ihr jedes Objekt komplett frei verschieben
  - Hierzu einfach das Objekt anklicken und die Maus an die gewünschte Position führen (Maustaste dabei nicht gedrückt halten), das Objekt folgt
  - An der gewünschten Position klicken und „frei verschieben“ wieder deaktivieren
- Texteffekte
  - Mit dieser Funktion lassen sich entsprechend markierte Texte oder Textteile besonders optisch und effektiv hervorheben
- Hintergrundeffekte
  - Wenn Ihr diese Funktion wählt, animiert Ihr hiermit den kompletten Hintergrund. Es flackern dann z.B. Leuchtstreifen in der gewählten Farbe
- Diashow:
  - Die Diashow ist mit einem der nächsten Updates verfügbar

#### **Bilder & GIFs einfügen und bearbeiten:**

- In der E-Mail an die gewünschte Position
- Das passende Bild oder GIF auswählen
- Per Klick auf das gewünschte Objekt wird es an der ausgewählten Stelle in der E-Mail eingefügt
- Zum Bearbeiten das Objekt anklicken und somit aktivieren, es erscheint ein Rahmen
- Jetzt kann z.B. ein Objektschatten eingefügt, die Größe angepasst (per gehaltener Maustaste) oder das Objekt frei verschoben werden